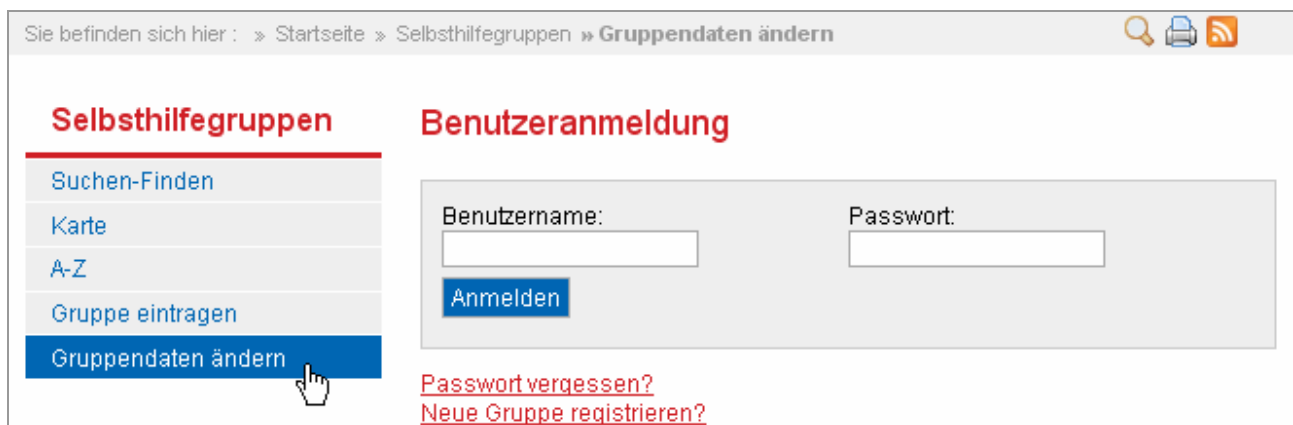


Wie ändert oder ergänzt man Angaben im Selbsthilfegruppen-Verzeichnis?

Schritt 1: Wählen Sie in der oberen Menüleiste die Option „Selbsthilfegruppen“



Schritt 2: Wählen Sie in der linken Menüleiste die Option „Gruppendaten ändern“



Schritt 3: Anmeldung

Um Zugang zu Ihren Selbsthilfegruppen-Angaben zu erhalten, melden Sie sich über die Eingabe Ihres Benutzernamens und ihres Passworts an.



Passwort vergessen?

Sollten Sie Ihr Passwort vergessen haben, dann wählen Sie die Option „Passwort vergessen“.

Selbsthilfegruppen

- Suchen-Finden
- Karte
- A-Z
- Gruppe eintragen
- Gruppendaten ändern**

Benutzeranmeldung

Benutzername:

Passwort:

Anmelden

[Passwort vergessen?](#)

[Neue Gruppe registrieren?](#)

Sie werden nun aufgefordert, die für die Gruppe angegebene interne Kontaktmail-Adresse einzugeben.

Selbsthilfegruppen

- Suchen-Finden
- Karte
- A-Z
- Gruppe eintragen
- Gruppendaten ändern**

Passwort vergessen?

Bitte geben Sie die hinterlegte Kontaktmail-Adresse der Gruppe ein. An diese werden Ihnen die Zugangsdaten umgehend zugesandt. Achten Sie auf die korrekte Schreibweise der E-Mail-Adresse.

Ihre E-Mail-Adresse:

Passwort senden

[Zurück zum Anmeldeformular](#)

Sobald Sie die erforderliche E-Mail-Adresse eingetragen und die Option „Passwort senden“ wählen, werden die zur Anmeldung in die Datenbank benötigten Zugangsdaten an die angegebene E-Mail-Adresse versendet.

Nach erfolgreicher Anmeldung in die Gruppendatenbank können die hinterlegten Angaben geändert und ergänzt werden.